

Утверждено
приказом Департамента
социальной защиты
населения области
от 22.03.2021 № 361
(приложение 1)

Положение об областной акции «На каникулы в семью»
(далее - Положение)

1. Цели и задачи акции

1.1. Областная акция «На каникулы в семью» (далее – Акция) проводится в целях активизации деятельности по профилактике социального сиротства и семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), увеличения численности детей-сирот, устроенных в семьи граждан, рационального и эффективного отдыха воспитанников государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организация для детей-сирот).

1.2. Временная передача детей-сирот в семьи граждан осуществляется на основании статьи 155.2 Семейного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 19 мая 2009 года № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 января 2019 года № 17 «О реализации отдельных вопросов по временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации».

1.3. Задачи Акции:

- привлечение населения к участию в вопросах обеспечения благоприятной адаптации детей-сирот к жизни в обществе;
- использование периода временного приема воспитанников организаций для детей-сирот в семьи граждан как предварительного этапа устройства ребенка в семью;
- приобретение детьми-сиротами навыков проживания в семье, повышение уровня их социальной компетентности;
- осуществление передачи детей-сирот в семьи на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), на другие формы семейного устройства после завершения сроков временного пребывания в семьях граждан.

2. Участники Акции

В Акции могут принимать участие организации для детей-сирот.

3. Сроки и этапы проведения акции

3.1. Акция проводится в период с 23 марта по 1 октября 2021 года в два этапа:

3.1.1. 1 этап (с 23 марта по 15 сентября 2021 года) – основной. Проходит в муниципальных районах и городских округах области.

Организации для детей-сирот проводят информирование граждан области о проводимой Акции, осуществляют временную передачу воспитанников в семьи граждан, обеспечивают контроль за временным пребыванием детей-сирот в семьях граждан, проводят информационно-разъяснительную работу с гражданами, временно принявшими детей-сирот в семью.

3.1.2. 2 этап (с 16 сентября по 1 октября 2021 года) – заключительный. Подведение итогов, награждение лидеров Акции.

3.2. Участники направляют в Организационный комитет Акции (г. Вологда, ул. Благовещенская, д. 9, каб. 304, Департамент социальной защиты населения Вологодской области, e-mail: SolovyevaLA@socium.gov35.ru) отчет об участии в Акции (приложение к настоящему Положению).

Отчет об участии в Акции оформляется в произвольной форме и должен отражать следующие количественные показатели:

1. Количество воспитанников организаций для детей-сирот, временно переданных в семьи (в том числе в родственные семьи).

2. Количество воспитанников организаций для детей-сирот, которые после временной передачи в семью усыновлены (удочерены), переданы под опеку (попечительство), на другие формы семейного устройства либо готовятся к переходу на воспитание в семью (с указанием форм семейного устройства).

3. Количество семей, временно принявших воспитанников организаций для детей-сирот в семьи.

К отчету об участии в Акции могут прилагаться фотографии совместного отдыха детей-сирот и кандидатов в приемные родители в период временного пребывания в семье, мини-сочинения, отзывы детей-сирот и кандидатов в приемные родители, публикации из средств массовой информации, видеосюжеты, брошюры (листовки) об Акции.

3.3. Отчеты об участии в Акции принимаются в период с 1 сентября по 15 сентября 2021 года. Отчеты, направленные после 17.00 часов 15 сентября 2021 года, не рассматриваются.

4. Организационный комитет Акции

4.1. Для подготовки и проведения Акции создается Организационный комитет Акции (далее - Оргкомитет).

4.2. Цель работы Оргкомитета - координация деятельности по подготовке и проведению Акции;

4.3. Задачи Оргкомитета:

- подготовка технической документации для проведения Акции;
- размещение информации о проведении Акции на сайте Департамента социальной защиты населения Вологодской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.socium.gov35.ru);
- организация работы со спонсорами;
- подведение итогов Акции (определение лидеров Акции и их поощрение).

5. Критерии оценки отчетов о проведенных мероприятиях

Критериями оценки отчетов об участии в Акции, представленных в Оргкомитет, являются:

- количество воспитанников организаций для детей-сирот, временно переданных в семьи (в том числе в родственные семьи);
- количество воспитанников организаций для детей-сирот, которые после временной передачи в семью усыновлены (удочерены), переданы под опеку (попечительство), на другие формы семейного устройства либо готовятся к переходу на воспитание в семью (с указанием форм семейного устройства);
- количество семей, временно принявших воспитанников организаций для детей-сирот в семьи;
- разнообразие форм проведенных мероприятий Акции;
- наличие фотоматериалов и видеоматериалов;
- наличие статей в СМИ;
- наличие отзывов.

6. Подведение итогов и награждение лидеров Акции

6.1. Оргкомитетом определяются лидеры Акции на основании представленных участниками отчетов об участии в Акции.

6.2. Количество лидеров не ограничено.

6.3. Решение Оргкомитета оформляется протоколом и доводится до сведения участников Акции не позднее 10 дней со дня подведения итогов Акции.

6.4. Информация об итогах Акции размещается на официальном сайте Департамента социальной защиты населения Вологодской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.socium.gov35.ru).

6.5. Лидеры Акции поощряются дипломами.

Отчет
об участии в областной акции «На каникулы в семью»

Прошу принять отчет о проведенных мероприятиях _____

_____ (наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей)

для участия в областной акции «На каникулы в семью».

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

Подпись руководителя _____

_____ (расшифровка подписи)

Утвержден
приказом Департамента
социальной защиты
населения области
от 22.03.2021 № 361
(приложение 2)

**Состав Организационного комитета
областной акции «На каникулы в семью»
(далее - Оргкомитет)**

Молодцова Светлана Сергеевна – начальник управления по социальным вопросам, опеке и попечительству Департамента социальной защиты населения области, председатель Оргкомитета;

Ананьева Людмила Вячеславовна – начальник отдела по вопросам организации опеки и попечительства, семьи и детства управления по социальным вопросам, опеке и попечительству Департамента социальной защиты населения области, заместитель председателя Оргкомитета;

Соловьева Лариса Анатольевна – главный консультант отдела по вопросам организации опеки и попечительства, семьи и детства управления по социальным вопросам, опеке и попечительству Департамента социальной защиты населения области, секретарь Оргкомитета.

Члены Оргкомитета:

Люмчикова Екатерина Васильевна – член президиума Вологодского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Союз женщин России» (Вологодский областной совет женщин)*;

Розова Светлана Валентиновна – заместитель начальника отдела по вопросам организации опеки и попечительства, семьи и детства управления по социальным вопросам, опеке и попечительству Департамента социальной защиты населения области;

Соколова Ирина Владимировна – консультант отдела по вопросам организации опеки и попечительства, семьи и детства управления по социальным вопросам, опеке и попечительству Департамента социальной защиты населения области;

Смирнова Ольга Александровна – уполномоченный по правам ребенка в Вологодской области*;

Унковская Вероника Львовна – председатель Вологодской региональной общественной организации «Волонтерская служба поддержки замещающей семьи»*;

Фрыгина Екатерина Николаевна – директор благотворительного фонда «Дорога к дому» компании «Северсталь» (г. Череповец)*.

* - по согласованию».