

УТВЕРЖДЕНО

Директор БУ СО ВО «Кадниковский
детский дом-интернат для умственно
отсталых детей»

ДОКУМЕНТОВ
Вологодской области

Е.Н. Зеркевич

« 01 » _____ 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о политике оператора в отношении обработки персональных данных в БУ СО ВО «Кадниковский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о политике оператора в отношении обработки персональных данных (далее — Положение) разработано в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31.07.2017 г. «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Настоящее Положение утверждает политику оператора в отношении обработки персональных данных (далее — Политика) бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Кадниковский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» (далее — Учреждение), определяющую основные принципы, условия и порядок обработки персональных данных.

1.3. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

1.4.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, — персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъек-

том персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.4.3. Оператор персональных данных (оператор) — государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

1.4.4. Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

1.4.5. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.4.6. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

1.4.7. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

1.4.8. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.4.9. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.4.10. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.4.11. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.4.12. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. Обработка персональных данных в Учреждении ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

1.6. Обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных не допускается.

1.7. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон о персональных данных).

1.8. Оператор, получивший доступ к персональным данным, обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.9. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
- 11) информацию о документах, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актах по вопросам обработки персональных данных;
- 12) иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.10. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.11. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.12. Меры, направленные на обеспечение выполнения Учреждением обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных:

1) назначение лиц, ответственных за организацию в Учреждении обработки персональных данных;

2) издание локальных нормативных актов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, устанавливающую процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных (обеспечению безопасности персональных данных);

4) осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящему Положению, локальным актам Учреждения;

5) реализация прав субъектов персональных данных на получение информации, касающейся обработки их персональных данных.

1.13. Учреждение вправе:

1) предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством;

2) отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

3) использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

II. Цели сбора персональных данных

2.1. Цели сбора и обработки персональных данных обусловлены требованиями нормативных правовых актов, локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

2.2. Персональные данные в Учреждении обрабатываются в целях:

2.2.1. Реализации прав и обязанностей юридического лица, в том числе:

- государственной регистрации в уполномоченном государственном органе в порядке, предусмотренном законом о государственной регистрации юридических лиц и иными;

- осуществление гражданско-правовых отношений, ведения хозяйственной деятельности Учреждения, в том числе с осуществлением лицензирования отдельных видов деятельности;

- эффективного использования имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, обеспечения его сохранности;

- финансового обеспечения государственного задания;
- предоставления и опубликования отчётов о деятельности Учреждения в объеме сведений, представляемых в уполномоченные органы или их территориальные органы;
- ведение бухгалтерского и налогового учёта, формирования, изготовления и своевременной подачи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;
- противодействия коррупции;
- обеспечения пропускного режима;
- защиты прав и законных интересов юридического лица в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.

2.2.2. Регулирование социально-трудовых отношений с работниками:

- подбора, отбора кандидатов на вакантные места и должности; трудоустройства граждан, в том числе в счёт установленной квоты;
- проверки сведений в отношении лиц, принимаемых на работу в Учреждение, согласно ограничениям установленным статьёй 351.1 Трудового кодекса РФ на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания;
- проверки сведений в отношении лиц, принимаемых на работу, непосредственно связанную с обеспечением транспортной безопасности, согласно ограничениям установленным статьёй 10 Федерального закона от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;
- заключения и изменения трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- организации кадрового учёта, ведение кадрового делопроизводства;
- направления в централизованную бухгалтерию сведений о работнике, необходимых для расчёта, начисления и перечисления ему заработной платы и других выплат, предусмотренных действующим законодательством, а также для удержаний из заработной платы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- ведения электронного документооборота;
- представление в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о трудовой деятельности работника в системе индивидуального (персонифицированного) учёта;
- постановки гражданина на воинский учет по месту работы;
- информирования государственных органов, органов местного самоуправления или иных лиц о заключении трудового договора с работником в случаях, указанных в Трудовом кодексе РФ и других федеральных законах, в том числе при заключении трудового договора с бывшим государственным или муниципальным служащим, чья прежняя должность включена в специальный перечень;

- обучения, инструктажа, профессиональной подготовки, получения подтверждения готовности к работе, проверки знаний, стажировки, аттестации отдельных категорий работников, в том числе специализированными образовательными организациями;
 - проведения обязательных медицинских осмотров, в том числе специализированными медицинскими организациями;
 - контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
 - учёта рабочего времени работника;
 - извещения работника о выплате заработной платы в порядке, установленном статьёй 136 Трудового кодекса РФ;
 - выплаты заработной платы работникам, в том числе с использованием платёжных карт;
 - поощрения работников,
 - обеспечения личной безопасности работников;
 - регистрации тахографами параметров движения транспортных средств и информации о режиме труда и отдыха водителей Учреждения;
- 2.2.3. Обеспечения уставной деятельности Учреждения, в том числе:
- содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, пребывающих под надзором в Учреждении, а также защиты их прав и законных интересов в соответствии со статьёй 155.2 Семейного кодекса РФ;
 - ведения личных дел воспитанников Учреждения в соответствии с требованиями Правил ведения личных дел несовершеннолетних подопечных (утв. постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 г. № 423);
 - составления индивидуального плана развития и жизнеустройства ребёнка, пребывающего под надзором в Учреждении;
 - организации оказания всех видов медицинской помощи детям, в том числе при наличии в штате Учреждения медицинских работников;
 - организации и проведения профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - оказания детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
 - организации отдыха и оздоровления детей, в том числе с пребыванием подопечных в организациях, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей;
 - организованной перевозки групп детей в соответствии с правилами, утверждёнными Правительством РФ;
 - взаимодействия Учреждения с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами в целях защиты прав и законных интересов подопечных;

- осуществления временной передачи детей в семьи граждан в соответствии с правилами, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 19.05.2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;
- организации содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе подготовки граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой Учреждением;
- оказании консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;
- оказании консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Вологодской области;
- организации проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;
- подбора и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- размещения на официальном сайте Учреждения информации о попечительском совете Учреждения, о руководителе, его заместителях, о персональном составе работников Учреждения, — в соответствии с требованиями пункта 2 Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (утв. постановлением Правительства РФ от 24.11.2014 г. № 1239), пунктов 10 и 11 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (утв. постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802); подпункта 7 пункта 2 Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержание указанной информации и форма ее предоставления) (утв. приказом Минтруда РФ от 17.11.2014 г. № 886н), пункта 3.6 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации (утв. приказом Рособнадзора РФ от 14.08.2020 г. № 831).

III. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных являются:

3.1.1. Согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора);

3.1.2. Договоры, заключаемые между Учреждением (оператором) и субъектом персональных данных;

3.1.3. Устав Учреждения;

3.1.4. Совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Учреждение осуществляет обработку персональных данных (Приложение № 1 к настоящему Положению).

IV. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.1.1. Работники Учреждения, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников;

4.1.2. Несовершеннолетние подопечные Учреждения; лица, состоящие в родстве с подопечными Учреждения;

4.1.3. Прочие потребители социальных услуг Учреждения, в том числе:
- бывшие воспитанники Учреждения;
- граждане, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) воспитанника Учреждения;

- граждане, проходящие в Учреждении курсы по подготовке лиц, желающих принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства;

- лица, обратившиеся за бесплатной юридической помощью в Учреждение в порядке части 1 статьи 16 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

4.1.4. Контрагенты Учреждения (физические лица), в том числе в сфере закупок.

4.2. Объёмы обрабатываемых персональных данных согласно указанным целям обработки:

№ п/п	Обрабатываемые персональные данные:	Категории субъектов персональных данных (п. 4.1 Положения):			
		Работники (п. 4.1.1 Положения)	Подопечные (п. 4.1.2 Положения)	Прочие потребители услуг (п. 4.1.3 Положения)	Контрагенты (п. 4.1.4 Положения)
		1	2	3	4
1	Фамилия	п. 2.2.1, п. 2.2.2, 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
2	Имя	п. 2.2.1, п. 2.2.2, 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
3	Отчество	п. 2.2.1, п. 2.2.2, 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
4	Год	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
5	Месяц	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
6	Дата рождения	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
7	Место рождения	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
8	Место жительства	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
9	Место постоянной или временной регистрации	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
10	Социальное положение	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
11	Сведения о членах семьи	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
12	Сведения о родственниках	п. 2.2.1.	п. 2.2.3.	-	-
13	Данные документа, удостоверяющего личность	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
14	Данные медицинского полиса	п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	-	-
15	СНИЛС	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
16	ИНН	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.

17	ЕГРИП	-	п. 2.2.3.	-	п. 2.2.1.
18	Образование	п. 2.2.1, п. 2.2.2, п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	
19	Профессия и занимаемая должность	п. 2.2.1, п. 2.2.2, п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
20	Оценка навыков, личностных качеств	п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
21	Место работы	п. 2.2.1, п. 2.2.2, п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
22	Сведения о заработной плате	п. 2.2.1, п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
23	Сведения о доходах	-	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
24	Сведения о расходах	-	п. 2.2.3.		-
25	Сведения о движимом и недвижимом имуществе	-	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
26	Сведения о ценных бумагах и кредитных обязательствах	-	п. 2.2.3.	-	-
27	Сведения о вкладах в банках и номера счетов	-	п. 2.2.3.	-	-
28	Сведения о состоянии здоровья	п. 2.2.2, п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
29	Сведения о судимости или их отсутствии	п. 2.2.2, п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
30	Индивидуальные личные данные (раса, национальность, взгляды, убеждения и пр.)	-	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
31	Абонентские номера гражданина	п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
32	Адрес электронной почты	п. 2.2.2.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.1.
33	Идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах	-	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
34	Фотография человека	п. 2.2.2, п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-
35	Видеозапись человека	п. 2.2.3.	п. 2.2.3.	-	-

V. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных - операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Законом о персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.5. При осуществлении хранения персональных данных оператор персональных данных обязан использовать базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с частью 5 статьи 18 Закона о персональных данных.

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее — материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

5.6. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на об-

работку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.7. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

Кроме того, оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

5.9. Учреждение обязано принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Состав и перечень мер оператор определяет самостоятельно.

5.10. Учреждение при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

VI. Порядок и условия обработки биометрических персональных данных

6.1. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

6.2. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, связанных с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о нотариате.

6.3. Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.2 настоящего Положения. Оператор не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с федеральным законом получение оператором согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

6.4. Обработка биометрических персональных данных осуществляется оператором в соответствии с требованиями к защите биометрических персональных данных, установленными в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных.

6.5. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

6.6. Под материальным носителем понимается машиночитаемый носитель информации (в том числе магнитный и электронный), на котором осуществляются запись и хранение сведений, характеризующих физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность.

6.7. Оператор утверждает порядок передачи материальных носителей уполномоченным лицам.

6.8. Материальный носитель должен использоваться в течение срока, установленного оператором, осуществившим запись биометрических персональных данных на материальный носитель, но не более срока эксплуатации, установленного изготовителем материального носителя.

6.9. Оператор обязан:

- осуществлять учет количества экземпляров материальных носителей;
- осуществлять присвоение материальному носителю уникального идентификационного номера, позволяющего точно определить оператора, осуществившего запись биометрических персональных данных на материальный носитель.

6.10. Технологии хранения биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должны обеспечивать:

- доступ к информации, содержащейся на материальном носителе, для уполномоченных лиц;

- применение средств электронной подписи или иных информационных технологий, позволяющих сохранить целостность и неизменность биометрических персональных данных, записанных на материальный носитель;

- проверку наличия письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его биометрических персональных данных или наличия иных оснований обработки персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в сфере отношений, связанных с обработкой персональных данных.

6.11. При хранении биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должна обеспечиваться регистрация фактов несанкционированной повторной и дополнительной записи информации после ее извлечения из информационной системы персональных данных.

VII. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.2. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не

превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

7.4. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересован-

ным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7.6. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения им соответствующего требования, обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.7. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

7.8. Оператор для этих целей создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

7.9. По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные субъекта и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе — уничтожаются путем измельчения в шредере/сжигания и т. п.;

- в электронном виде — стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

Приложение № 1 к Положению о политике оператора в отношении обработки персональных данных»

Нормативные правовые акты, во исполнение которых и в соответствии с которыми БУ СО ВО «Кадниковский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» осуществляет обработку персональных данных

- Гражданский кодекс Российской Федерации,
Семейный кодекс Российской Федерации,
Трудовой Кодекс Российской Федерации,
Жилищный кодекс Российской Федерации,
Налоговый кодекс Российской Федерации,
Федеральный закон от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»,
Федеральный закон от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
Федеральный закон от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,
Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»,
Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»,
Федеральный закон от 16.04.2001 г. № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»,
Федеральный закон от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»,
Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
Федеральный закон от 09.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»,
Федеральный закон от 02.12.2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»,
Федеральный закон от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»,
Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

Федеральный закон от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»,

Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,

Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»,

Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»,

Постановление Правительства РФ от 04.04.2019 г. № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включении их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства»,

Постановление Правительства РФ от 05.07.2022 г. № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников»,

Постановление Правительства РФ от 07.10.2020 г. № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»,

Постановление Правительства РФ от 16.08.2021 г. № 1342 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения»,

Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»,

Постановление Правительства РФ от 18.05.2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»,

Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,

Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»,

Постановление Правительства РФ от 19.05.2009 г. № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»,

Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,

Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»,

Постановление Правительства РФ от 24.05.2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»,

Постановление Правительства РФ от 24.11.2014 г. № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»,

Постановление Правительства РФ от 26.02.2015 г. № 170 «Об утверждении Правил проведения медицинского обследования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещаемых под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,

Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»,

приказ Минздрава РФ от 15.02.2013 г. № 72н «О проведении диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации» (зарег. в Минюсте РФ 2.04.2013 г. рег. № 27964),

приказ Минздрава РФ от 29.06.2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций» (зарег. в Минюсте РФ 20.07.2000 г. рег. № 2321),

приказ Минздравсоцразвития РФ от 25.06.2010 г. № 480н «О порядке предоставления сведений о состоянии здоровья детей, оставшихся без попечения родителей, для внесения в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей» (зарег. в Минюсте РФ 23.08.2010 г. рег. № 18224),

приказ Минобрнауки РФ от 13.03.2015 г. № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» (зарег. в Минюсте РФ 8.05.2015 г. рег. № 37205),

приказ Минобрнауки РФ от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время

пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (зарег. в Минюсте РФ 29.09.2017 г. рег. № 48372),

приказ Минпросвещения РФ от 10.01.2019 г. № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (зарег. в Минюсте РФ 26.03.2019 г. рег. № 54170),

приказ Минпросвещения РФ от 15.06.2020 г. № 300 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» (зарег. в Минюсте РФ 10.08.2020 г. рег. № 59222),

приказ Минтранса РФ от 28.10.2020 г. № 440 «Об утверждении требований к тахографам, устанавливаемым на транспортные средства, категорий и видов транспортных средств, оснащаемых тахографами, правил использования, обслуживания и контроля работы тахографов, установленных на транспортные средства» (зарег. в Минюсте РФ 27.11.2020 г. рег. № 61118),

приказ Минтруда РФ от 10.11.2014 г. № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг» (зарег. в Минюсте РФ 26.12.2014 г. рег. № 35441),

приказ Минтруда РФ от 17.11.2014 г. № 886н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)» (зарег. в Минюсте РФ 02.12.2014 г. рег. № 35056),

приказ Минтруда РФ от 20.04.2022 г. № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве» (зарег. в Минюсте РФ 01.06.2022 г. рег. № 68673),

приказ Минтруда РФ от 24.11.2014 г. № 938н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания» (зарег. в Минюсте РФ 25.12.2014 г. рег. № 35410),

приказ Минтруда РФ от 24.11.2014 г. № 940н «Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений» (зарег. в Минюсте РФ 27.02.2015 г. рег. № 36314),

приказ Минтруда РФ от 28.03.2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (зарег. в Минюсте РФ 26.05.2014 г. рег. № 32430),

приказ Рособнадзора РФ от 14.08.2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (зарег. в Минюсте РФ 12.12.2020 г. рег. № 60867),

Закон Вологодской области от 16.03.2015 г. № 3602-ОЗ «Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области»,

Закон Вологодской области от 17.07.2013 г. № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование»,

Закон Вологодской области от 25.04.2012 г. № 2744-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи гражданам Российской Федерации, материально-техническом и финансовом обеспечении оказания юридической помощи адвокатами в труднодоступных местностях на территории Вологодской области»,

Постановление Правительства Вологодской области от 18.02.2013 г. № 161 «Об утверждении Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются»,

Постановление Правительства Вологодской области от 27.05.2013 г. № 537 «Об электронной системе «Электронный магазин»,

Постановление Правительства Вологодской области от 05.12.2014 г. № 1090 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»,

Постановление Правительства Вологодской области от 14.12.2015 г. № 1082 «Об организации отдыха и оздоровления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,

Постановление Правительства Вологодской области от 29.02.2016 г. № 183 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по оплате жилого помещения и отопления»,

Постановление Правительства Вологодской области от 27.06.2016 г. № 562 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей указанных категорий по ремонту жилого помещения, принадлежащего им на праве собственности»,

Постановление Правительства Вологодской области от 17.07.2017 г. № 641 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в целях реализации права на образование»,

Постановление Правительства Вологодской области от 28.08.2017 г. № 778 «Об утверждении Порядка материального обеспечения детей-сирот и де-